

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"

Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) [pec:naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:pec:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola  
4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi  
CNP: **M4C1I3.2-2022-961-P-20752**  
CUP: **B74D23000620006**

### LETTERA DI INCARICO

### PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DEL CCNL ED IN CONFORMITA CON LA FAQ N° 5

**PREMESSO CHE:** L'Istituto I.C.4 De Lauzieres di Portici (NA) attua azioni nell'ambito del progetto  
Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento  
dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 -  
Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi;

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la  
responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente  
all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è  
unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare **GRUPPO DI  
PROGETTAZIONE CON FUNZIONI DI SUPPORTO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO E AL  
RAGGIUNGIMENTO DEI TARGET E MILESTONE** il cui incarico è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi;

**DATO ATTO:** che per la innovazione digitale della scuola, anche in reazione al suddetto avviso, sono state già  
individuate in precedenza figure tecniche per il raggiungimento degli obiettivi di innovazione previsti;

**DATO ATTO:** che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO TERESA ALFIERI INDIVIDUA LA S/V QUALE, GIA' INDIVIDUATA IN PRECEDENZA,  
ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA**

Cognome e Nome	Di Dato Nunzia
Codice fiscale/ Partita IVA	DDTNNZ74R65F839W
Qualifica	DOCENTE A TEMPO INDETERMINATO

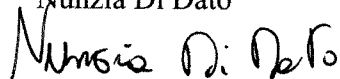
PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

Attività	Monte ore massimo da effettuare	Importo orario lordo dipendente	Importo totale lordo dipendente	Importo totale lordo stato (lordo dipendente + oneri riflessi a carico amm.ne - 132.70%)
Attività di supporto tecnico	80	17,50	1.400,00	1.857,80
Totale	80			<b>1.857,80</b>

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

**COMPITI DA SVOLGERE:**

- supporto alle attività tecnico-operative, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto;
- predisposizione di un progetto esecutivo preliminare degli interventi da realizzare;
- predisposizione del piano acquisti secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico per consentire l'eventuale indizione di una gara per la fornitura di quanto previsto dal suddetto progetto;
- operare in conformità secondo le istruzioni operative relative all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR Scuola 4.0;
- collaborare per la gestione del progetto al fine di controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano Scuola 4.0 inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei finanziamenti PNRR e la compilazione, nella stessa piattaforma, delle matrici degli acquisti e di quanto di sua competenza;
- registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti che si dovessero rendere necessarie;
- effettuare la redazione dei verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per tutte le problematiche relative al piano Scuola 4.0 al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita degli interventi.

Nunzia Di Dato  


Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Teresa Alfieri

**Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**