



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

PORTICI (NA), 11 MARZO 2024

### **PROVVEDIMENTO DI CONFERIMENTO INCARICO AL PERSONALE A.T.A. PROFILO PROFESSIONALE: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO PER LA GESTIONE ED IL SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE**

**PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485  
FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

#### **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020**

ASSE I – ISTRUZIONE (FSE-FDR) OBIETTIVO SPECIFICO 10.2 MIGLIORAMENTO DELLE COMPETENZE BASE  
AZIONE 10.2.2 – AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE  
SOTTOAZIONE 10.2. 2 NOTA DI ADESIONE PROT. N. 134894 DEL 21 NOVEMBRE 2023 – DECRETO DEL MINISTRO  
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO 30 AGOSTO 2023, N. 176 – C.D. "AGENDA SUD"  
SCUOLA PRIMARIA

**C.U.P.: B74D23003890001**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTA** la nota di adesione prot. n. AOOGABMI 00134894 del 21/11/2023 del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – UNITA' DI MISSIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA -, avente ad oggetto << Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD". Avviso per adesione all'iniziativa. >>;
- VISTE** le norme contenute nel Regolamento (CE) relativo alle azioni formative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “DE LAUZIERES”

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) [pec:naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

- VISTA** la nota prot. n. 0011805 del 13/10/2016 del M.I.U.R. - DIREZIONE GENERALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA, PER LA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZIONE E PER L'INNOVAZIONE DIGITALE – UFF. IV – avente ad oggetto: “Fondi Strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ’ – Disposizioni”;
- VISTA** la nota prot. n. 0003131 del 16/03/2017 del M.I.U.R. - DIREZIONE GENERALE PER INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA SCOLASTICA, PER LA GESTIONE DEI FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZIONE E PER L'INNOVAZIONE DIGITALE – UFF. IV – avente ad oggetto: “Fondi strutturali e di Investimento Europei (SIE) – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 4.2- Migliorare e sviluppare forme e contenuti dell'informazione e pubblicizzazione del Programma, degli interventi e dei suoi risultati-. – Richiamo sugli adempimenti inerenti l'INFORMAZIONE e la PUBBLICITA' per la Programmazione 2007/2013 e la Programmazione 2014/2020.”;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 – VERSIONE del 09 OTTOBRE 2020 -, trasmesse con nota prot. n. 0029583 del 09/10/2020 del MINISTERO DELL'ISTRUZIONE – DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZIONE, L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SCUOLA DIGITALE – UFF. IV – AUTORITA' DI GESTIONE -;
- VISTE** le delibere degli ORGANI COLLEGIALI competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. della scuola, in caso di ammissione al finanziamento – COLLEGIO DEI DOCENTI delibera n. 19 del 28/11/2023; CONSIGLIO DI ISTITUTO delibera n. 67 del 20/12/2023 -;
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica – PIANO n. 1092176, inoltrata da questo Istituto al MIM in data 19/01/2024;
- VISTA** la nota prot. n. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024 di autorizzazione del progetto <<Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 - Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”>>;
- CONSIDERATO CHE** la predetta nota costituisce:
- la lettera di formale autorizzazione al progetto, approvato con provvedimento del DIRIGENTE dell'AUTORITÀ DI GESTIONE prot. n. AOGABMI - 16058 del 05/02/2024, recante codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485 per l'importo di € 69.898,80;
  - contestuale impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOGABMI/0134894 del 21/11/2023 finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi volti a favorire il



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “DE LAUZIERES”

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera e matematica per gli alunni della scuola primaria;

- VISTA** la nota prot. n. AOODGRUF/0003201 del 10/02/2021 del MINSITERO DELL'ISTRUZIONE – DIREZIONE GENERALE PER LE RISORSE UMANE, FINANZIARIE E I CONTRATTI – UFFICIO IX -, avente ad oggetto: <<ISTRUZIONI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI – QUADERNO N. 3- EDIZIONE NOVEMBRE 2020>>;
- VISTO** il PROGRAMMA ANNUALE 2024 (PA24) della Scuola, approvato con delibera del CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 72 del 30/01/2024;
- CONSIDERATO CHE** ai sensi dell’art. 10, comma 5 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, competono al DIRIGENTE SCOLASTICO le variazioni al PROGRAMMA ANNUALE conseguenti ad entrate finalizzate;
- CONSIDERATO CHE** l’art. 125, comma 4, lettera b) del REGOLAMENTO (UE) n. 1303/2013 prevede l’utilizzazione di una codificazione contabile di tutte le iniziative cofinanziate con i fondi strutturali, risultando, pertanto, necessario che vi sia una “area specifica delle entrate” nell’ambito dei programmi annuali dei singoli Istituti, al fine di evitare la commistione nella gestione di fondi strutturali con fondi di altra provenienza;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MINISTERO DELL’ISTRUZIONE per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del CONSIGLIO DI ISTITUTO n. 77 del 20/02/2024 dell’I.C. STATALE “4 DE LAUZIERES” di PORTICI (NA), relativa all’acquisizione in bilancio del finanziamento europeo assegnato a questa Istituzione Scolastica per le attività di cui al precitato progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485**;
- VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio del progetto autorizzato **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485**, recante prot. n. 0001235/IV-5 del 22/02/2024;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MINISTERO DELL’ISTRUZIONE per la realizzazione degli interventi;
- VISTI** i compiti e le funzioni previsti dalla normativa vigente;
- VISTE** le norme contenute nel Regolamento relativo alle azioni formative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- VISTO** l’avviso interno di questa Istituzione Scolastica prot. n. 0001613/IV-5 del 05/03/2024, teso ad acquisire la disponibilità del personale A.T.A., in servizio presso questo I.C. - profili professionali: assistente amministrativo e collaboratore scolastico –per la partecipazione al progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485;
- VISTA** l’istanza presentata dall’ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Sig.ra OLIVIERO Filomena, acquisita al protocollo della Scuola in data 11/03/2024 al n. 0001753/IV-5, a mezzo della quale la medesima ha dichiarato la propria disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra;
- PRESO ATTO** che, nell’ambito del progetto autorizzato, sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del medesimo, riguardanti compensi per il personale per l’attività di gestione amministrativo-contabile;



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “DE LAUZIERES”

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*

VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240

COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –

E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

**RILEVATA**

la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di gestione e supporto dell'attività amministrativa contabile del progetto in parola;

**VISTO**

il PIANO DI LAVORO ANNUALE del D.S.G.A. – PIANO DELLE ATTIVITA' DEL PERSONALE A.T.A. PER L'A. SC. 2023/2024 – recante prot. n. 0007858/VII del 28/12/2023, adottato dal DIRIGENTE SCOLASTICO con dispositivo prot. n. 0007869/VII del 29/12/2023, **nel quale è stata individuata la Sig.ra OLIVIERO Filomena quale figura di supporto, relativamente al profilo professionale di appartenenza (ASSISTENTE AMMINISTRATIVO), per la realizzazione dei progetti PON FSE che dovessero essere autorizzati dal MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ed attuati da questa Scuola nel corso dell'anno scolastico 2023/2024;**

**VISTO**

il C.C.N.L. – COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA -, siglato il 29/11/2007;

**VISTO**

il C.C.N.L. – COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – TRIENNIO 2016-2018 -, siglato il 19/04/2018;

**VISTO**

il C.C.N.L. – PERSONALE COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – PERIODO 2019 – 2021, siglato in data 18/01/2024,

**TUTTO CIO' VISTO E RILEVATO,  
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO**

### CONFERISCE

alla Sig.ra **OLIVIERO Filomena**, in servizio presso questo Istituto Scolastico Statale, in qualità di **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO**, l'incarico di **SUPPORTO AMMINISTRATIVO-CONTABILE** per l'attività organizzativa e gestionale del progetto appreso specificato, i cui destinatari sono gli alunni della SCUOLA PRIMARIA, frequentanti il PLESSO SEDE CENTRALE ed il PLESSO SALESIANI dell'Istituto:



**UNIONE EUROPEA**

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “DE LAUZIERES”

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
 VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
 COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
 E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

### ARTICOLAZIONE MODULI:

TITOLO DEL PROGETTO: “SCUOLA SI”			
CODICE PROGETTO	IDENTIFICATIVO	TITOLO MODULO	PLESSO SCOLASTICO OVE SI SVOLGERANNO LE ATTIVITA' DEL MODULO
10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485		IMPARO GIOCANDO	PLESSO SEDE CENTRALE
C.U.P.: <b>B74D23003890001</b>		ENGLISH FOR FUN	PLESSO SALESIANI
		DALLA LETTURA AL TEATRO	PLESSO SALESIANI
		IL PENSIERO: UN VIAGGIO CHE PARTE DA LONTANO	PLESSO SALESIANI
		IN VIAGGIO CON ULISSE	PLESSO SEDE CENTRALE
		CITTA' DI MARE CITTA' DA AMARE "I LOVE PORTICI"	PLESSO SEDE CENTRALE
		UNO, DUE E TRE... IO SCIENZIATO	PLESSO SEDE CENTRALE
		OGGI MI SENTO....	PLESSO SEDE CENTRALE
		I COLORI DELLE PAROLE	PLESSO SEDE CENTRALE
		MORE ENGLISH	PLESSO SEDE CENTRALE
	L LINGUAGGIO DELLE EMOZIONI	PLESSO SALESIANI	

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto un compenso corrispondente ad un massimo di n. 70 ore di attività, con importo orario pari ad € 15,95, lordo dipendente, come da TAB. E 1.7 - SCUOLA del C.C.N.L. - COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA – del 18/01/2024. Pertanto, all'importo sopra indicato, deve essere aggiunto quello relativo alle ritenute previdenziali a carico dello Stato.

### DETTAGLIO:

IMPORTO ORARIO LORDO DIPENDENTE	MONTE ORE MASSIMO DA EFFETTUARE	IMPORTO COMPLESSIVO LORDO DIPENDENTE	IMPORTO COMPLESSIVO LORDO STATO (LORDO DIPENDENTE + ONERI RIFLESSI A CARICO AMM.NE - 132,70% -)
<b>€ 15,95</b> <b>COME DA TABELLA E 1.7 - SCUOLA</b> del C.C.N.L. – COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA - del 18/01/2024	<b>70</b>	<b>€ 1.116,50</b>	<b>€ 1.481,60</b>

L'importo è omnicomprendente di tutte le spese eventualmente sostenute ed è quantificato in ore, poiché, per il FONDO SOCIALE EUROPEO, non sono ammissibili compensi forfetari, bensì parametrati in ore.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 “DE LAUZIERES”

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauziersportici.edu.it](http://www.ic4delauziersportici.edu.it)

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle Circolari Ministeriali menzionate in premessa. In particolare, nella fase di realizzazione dei percorsi, l'ASSISTENTE AMMINISTRATIVO Sig.ra OLIVIERO Filomena dovrà svolgere i seguenti compiti, in collaborazione con il D.S. ed il D.S.G.A.:

- ✓ gestire il protocollo;
- ✓ redigere gli atti di nomina di tutte le figure coinvolte nel Piano Integrato secondo le Linee guida PON;
- ✓ custodire in appositi archivi tutto il materiale, cartaceo e non, relativo a ciascun modulo didattico;
- ✓ raccogliere e custodire il materiale, elettronico e cartaceo, relativo al Piano Integrato di Istituto;
- ✓ riprodurre in fotocopia o su files (scansioni) il materiale cartaceo e non (test, circolari, verifiche, verbali, disposizioni, dispense) inerenti le attività del Piano Integrato e prodotto dagli esperti, tutor, valutatore e altre figure coinvolti nel Piano Integrato di istituto;
- ✓ curare la tenuta del fascicolo elettronico, previsto dalla normativa vigente, di tutti gli atti del PON FSE;
- ✓ firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita;
- ✓ seguire le indicazioni e collaborare con il Dirigente Scolastico ed il DSGA per tutte le problematiche del Piano Integrato, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle eventuali riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- ✓ supportare il DSGA nell'attività amministrativo-contabile anche con l'inserimento dei dati previsti nella struttura di gestione degli interventi (le due piattaforme INDIRE-GPU 2014-2020 e SIDI-SIF 2020) e negli adempimenti fiscali e previdenziali;
- ✓ curare la completa gestione delle pratiche amministrativo-contabili inerenti all'Area Formativa e all'Area Organizzativa Gestionale del Piano Integrato di Istituto, secondo le direttive impartite dal DS e dal DSGA;
- ✓ curare le procedure d'acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi secondo le tipologie di intervento;
- ✓ gestire il carico e lo scarico del materiale;
- ✓ gestire e custodire il materiale di consumo;
- ✓ curare l'attività di rendicontazione (Modd. Cert e Rend).

L'attività deve essere svolta, in aggiunta all'ordinario orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine ultimo per la rendicontazione del progetto, che avverrà dopo la conclusione delle attività formative (data ultima 31/08/2024), salvo proroghe disposte dal MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO (MIM). Deve essere documentata con firma su apposito registro e/o con timesheet comprovante le ore e le attività personalmente ed effettivamente svolte.

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e a conclusione delle attività del Progetto, previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali, riferiti al presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009 e dai Decreti Legislativi n. 74 del 25/05/2017 e n. 75 del 25/05/2017.



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"

*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzierespportici.edu.it](http://www.ic4delauzierespportici.edu.it)

\*\*\*\*\*

### TUTELA DELLA PRIVACY – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -

Secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 ("CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"), nonché ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), in materia di "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti e alla stessa conferiti in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro formano oggetto, da parte della scuola, di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

Il trattamento dei dati viene definito, all'art. 4 n. 2) dal Regolamento UE 2016/679 quale attività della raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione di dati che fanno riferimento a una qualunque persona fisica identificata o identificabile, definita "interessato". Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dell'interessato e dei suoi diritti.

L'interessato dichiara di esprimere il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali. In particolare i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal CODICE e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto necessario alla realizzazione delle finalità connesse all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, nonché agli adempimenti di legge correlati a norme civilistiche, fiscali, contabili e di ausilio finanziario, alla gestione amministrativa, all'adempimento di obblighi contrattuali, nonché all'applicazione della normativa in materia di previdenza. L'eventuale diniego al trattamento dei dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento del rapporto di lavoro.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 21, 77 e 79 del REGOLAMENTO UE 679/2016.

Tutti i dati e le informazioni di cui l'interessato entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

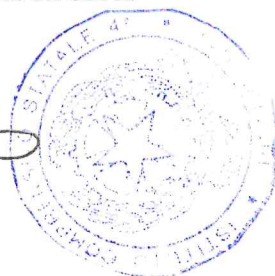
A tal proposito si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore Teresa ALFIERI.

I dati del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) sono pubblicati nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola).

L'interessato dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pubblicata nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola).

Si precisa che ogni riferimento al D. Lgs. n. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate sono in vigore anche successivamente alla data di applicazione del GDPR.

### PER ACCETTAZIONE



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Teresa ALFIERI**

### AGLI ATTI

### AL PROFILO DEL COMMITTENTE (SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA)



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*