



35° Distretto Scolastico

ISTITUTO COMPRENSIVO 4°DE LAUZIERES

Via Salute, 45 -80055 –Portici (NA)-telefono 081/2133240

Codice Fiscale: 80020500635

Codice meccanografico: NAIC8CC008

E-mail: naic8cc008@istruzione.it

VERBALE N° 16

SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO 19 GIUGNO 2023

Modalità di collegamento VIDEO – CONFERENZA

Piattaforma individuata e comunicata ai componenti il consiglio:
G workspace di Google - App Meet.

Il giorno, alle ore 15:00 si è riunito il Consiglio di Istituto, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) **Lettura e approvazione verbale seduta precedente del 18 maggio 2023;**
- 2) **Approvazione del programma biennale degli acquisti (2023-2024;**
- 3) **Autorizzazione alla nomina del project manager nell'ambito del PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola 4.0 - Azione1-Next generation classroom -Ambienti di apprendimento innovativi;**
- 4) **Elevazione importo per lo svolgimento delle attività negoziali da espletarsi in via autonoma dal dirigente scolastico fino a 139000,00, con riferimento al DL N. 76/2020, così come modificato dal D.L N.77/2021;**

- 5) **Approvazione aggiornamento PTOF sezione PNRR 4.0;**
 6) **Varie ed eventuali;**

Preliminarmente si fa presente che:

l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i consiglieri con modalità mail e risulta essere consegnato a tutti, considerato che nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;

il link della riunione è il seguente: <https://meet.google.com/drw-qifp-vrw>

tutti i consiglieri accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del giorno.

I componenti del Consiglio dichiarano di possedere i requisiti tecnici minimi a garanzia della riunione stessa, in quanto la partecipazione a distanza alle riunioni di un organo collegiale presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a consentire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.

Sono presenti alla riunione n.12 consiglieri sul numero complessivo di 17, come da elenco che segue:

COMPONENTE	NOMINATIVO	ASSENTE/PRESENTE
DIRIGENTE SCOLASTICO	ALFIERI Teresa	PRESENTE
DOCENTE	ASCIONE SIMONA	PRESENTE
DOCENTE	CUSATI CINZIA	PRESENTE
DOCENTE	GRIECO ALESSANDRA	PRESENTE
DOCENTE	PALLONETTO MARIA CRISTINA	PRESENTE
DOCENTE	PUNZO DOMENICA	PRESENTE

DOCENTE	SORRENTINO CARLA	ASSENTE
DOCENTE	SORRENTINO MARIA GRAZIA	PRESENTE
DOCENTE	TOSCANO FRANCESCA	ASSENTE
GENITORE	AUSIELLO IDA	ASSENTE
GENITORE	BELLI OLGA	ASSENTE
GENITORE	CAVUOTO EMILIA	ASSENTE
GENITORE	CETARA MARIA	PRESENTE
GENITORE	DE MASI EMILIA	PRESENTE
GENITORE	OLIVIERO MARIROSA	PRESENTE
A.T.A.	BACCARO GERMANO	ASSENTE
A.T.A.	ECHINOFORA IOLANDA	ASSENTE

Constatata la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, alle ore 15 e 10 la riunione viene dichiarata aperta.

Presiede il Presidente dott.ssa Maria Cetara; funge da segretario verbalizzante la docente Ascione Simona.

Si passa ad esaminare il 1° punto all'O.d.G.: **Lettura e approvazione verbale seduta precedente del 18 maggio 2023**

Dopo la lettura del verbale, pubblicato sul sito e agli atti della scuola, il Consiglio approva all'unanimità il verbale.

Si passa ad esaminare il 2° punto all' O.d.G: **Approvazione del programma biennale degli acquisti (2023-2024)**

Secondo la normativa, (D.M. n. 14 del 16/01/2018) per effettuare gli acquisti di importo superiore ai 40000 euro, c'è l'obbligo di stilare il programma biennale degli acquisti, Allegato A. Con l'attuazione del PNRR, sono stati attribuiti al nostro istituto 137.904,70 euro, ripartiti secondo la seguente percentuale (60% strumenti digitali, 20% arredi, **Delibera n 51: Approvazione del programma biennale degli acquisti (2023-2024)**)

10% adattamenti edili, 10% spese di progettazione e tecnico – operative). L'unica cifra che risulta essere superiore ai 40000 euro, è quella destinata all'acquisto delle tecnologie digitali, che è di circa 82.742,88 euro. Il DS, nella figura di referente, ha provveduto alla compilazione della relativa scheda biennale degli acquisti che viene illustrata al Consiglio d'Istituto.

Il programma biennale degli acquisti risulta approvato all'unanimità.

Si passa al 3° punto all'O.D.G.: **Autorizzazione alla nomina del project manager nell'ambito del PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola 4.0 -Azione1 -Next generation classroom -Ambienti di apprendimento innovativi**

**Delibera n 52:
Autorizzazione alla nomina del project manager nell'ambito del PNRR Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione :dagli asili nido alle Università Investimento 3.2 Scuola 4.0 -Azione1 -Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi**

Per la realizzazione del progetto di cui al 2° punto all'ordine del giorno, sono previsti gli interventi di varie figure, come da Linee guida del PNRR. Nell'ambito delle figure previste, il ruolo di Project Manager sarà ricoperto dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Teresa Alfieri, che ha il compito di coordinare le varie figure impegnate nella realizzazione del progetto finanziato con i fondi previsti dal PNRR.

La nomina della Dirigente Scolastica Prof.ssa Teresa Alfieri come project manager è approvata all'unanimità.

Si passa ad esaminare il 4° punto all' O.d.G: **elevazione importo per lo svolgimento delle attività negoziali da espletarsi in via autonoma dal dirigente scolastico fino a 139000,00, con riferimento al DL N. 76/2020, così come modificato dal D.L N.77/2021**

**Delibera n 53
elevazione importo per lo svolgimento delle attività negoziali da espletarsi in via autonoma dal dirigente scolastico fino a 139000,00, con riferimento al DL N. 76/2020, così come modificato dal D.L N.77/2021**

Il Decreto Semplificazioni DL 76/2020 e il Decreto Semplificazioni Bis N 77/2021, hanno consentito di elevare da 40000 euro a 139000 euro la soglia minima per gli acquisti con la modalità dell'affido diretto e di evitare la comparazione sul MEPA dei prodotti da acquistare.

L' elevazione importo per lo svolgimento delle attività negoziali da espletarsi in via autonoma dal dirigente scolastico fino a 139000,00, con riferimento al DL N. 76/2020, così come modificato dal D.L N.77/2021 è approvata all'unanimità.

Si passa ad esaminare il 5° punto all' O.d.G: **Approvazione aggiornamento PTOF sezione PNRR 4.0.**

**Delibera n 54:
Approvazione
aggiornamento
PTOF sezione PNRR
4.0**

Il PTOF relativo al triennio 2022/2025 nelle scelte strategiche, ha una sezione riguardante il PNRR. Poiché la scuola intende sviluppare ed attuare il Piano di ripresa e resilienza, ha aggiornato tale sezione, descrivendo gli ambienti innovativi e le strategie didattiche.

L'aggiornamento del PTOF nella sezione PNRR 4.0 è approvato all'unanimità.

Si passa ad esaminare il 6° punto all' O.d.G: **Varie ed eventuali**

La Dirigente comunica che i lavori di manutenzione e ristrutturazione del plesso di Via Dalbono inizieranno questa estate, gli alunni fruiranno di un edificio appositamente dedicato. Mentre ancora non ci sono comunicazioni certe per i lavori nel plesso di Via Salute.

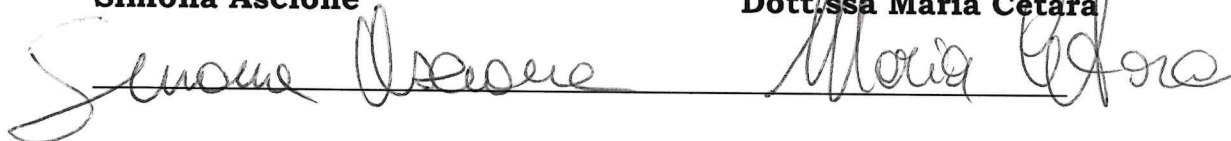
La DS, alle ore 16 e 35, non avendo altro di cui discutere, dichiara chiusa la seduta.

IL SEGRETARIO

Simona Ascione

IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maria Cetara



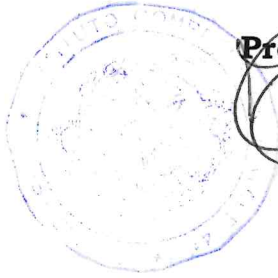
AVVERSO LE DELIBERAZIONI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO È AMMESSO RECLAMO AL MEDESIMO ORGANO COLLEGIALE, DA CHIUNQUE VI ABBA INTERESSE, ENTRO IL QUINDICESIMO GIORNO DALLA DATA DI PUBBLICAZIONE ALL'ALBO DELLA SCUOLA. DECORSO TALE TERMINE LA DELIBERAZIONE DIVENTA DEFINITIVA E PUÒ ESSERE IMPUGNATA SOLO CON RICORSO GIURISDIZIONALE AL T.A.R. O RICORSO STRAORDINARIO AL CAPO DELLO STATO, RISPETTIVAMENTE NEI TERMINI DI 60 E 120 GIORNI.

SI ATTESTA CHE IL PRESENTE VERBALE, IN DATA _____, E' STATO AFFISSO ALL'ALBO PRETORIO ON LINE DEL SITO WEB DELLA SCUOLA,

CON MODALITA' PRESCRITTE DALL'ART. 43 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 297 DEL 16/04/1994 - TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE IN MATERIA DI ISTRUZIONE - ED IN

OSSERVANZA AGLI OBBLIGHI PREVISTI IN MATERIA DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA, AI SENSI DELL'ART. 32 DELLA LEGGE N. 69 DEL 18/06/2009.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Prof.ssa Teresa ALFIERI

A handwritten signature in black ink, written in a cursive style, corresponding to the name Prof.ssa Teresa Alfieri.